

1. Introducción

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales establece los términos y condiciones bajo los cuales **SUMISOF S.A.S.** recolecta, almacena, procesa, utiliza y protege los datos personales de sus clientes, empleados, proveedores y demás personas con las que interactúa. Esta política se aplica a lo normado en los artículos 20 y 25 de la constitución política de Colombia y se da en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normativas aplicables en Colombia. SUMISOF SAS se compromete a respetar los principios y lineamientos legales aplicables, para asegurar que el tratamiento de los datos personales se realice de manera responsable y conforme a las finalidades específicas definidas para su uso.

2. Objetivo

Establecer procedimientos e identificar responsabilidades que le permitan a SUMISOF SAS como responsable y encargado del tratamiento de la información de los titulares, garantizar la confiabilidad sobre la obtención, recolección, uso, tratamiento, procesamiento, intercambio, transferencia, y transmisión de los datos personales.

3. Alcance

Esta política aplica a los datos personales de personas naturales y jurídicas registrados en las bases de datos físicas y digitales de SUMISOF S.A.S. aplicable a los datos personales recibidos y registrados inclusive información como: nombres, identificaciones, datos de contacto, antecedentes laborales, académicos, datos biométricos y otros datos requeridos para las actividades que hacen parte del objeto social de SUMISOF SAS.

4. Definiciones

Se incluyen las siguientes definiciones para mayor claridad:

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para el tratamiento de datos personales.
- **Aviso de privacidad:** Documento que informa al titular sobre el uso, almacenamiento, tratamiento y protección de sus datos personales.
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales sujetos a tratamiento.
- **Datos personales:** Información que permite identificar a una persona natural, como nombre, dirección o correo electrónico.
- **Datos sensibles:** Información que puede afectar los derechos fundamentales del titular, como datos biométricos, religiosos, políticos, entre otros.
- **Responsable del Tratamiento:** Entidad o persona que define los fines y medios del tratamiento de los datos personales.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación realizada sobre datos personales, como recolección, uso, almacenamiento o eliminación.

5. Marco Normativo

Marco Normativo aplicable a la política:

- Art 15 de la constitución política de Colombia.
- Ley 1266 de 2008 por la cual se dictan disposiciones generales de Habeas Data y se regula el manejo de la información contenida en bases de datos personales.
- Ley 1273 de 2009 por la cual se modifica el código penal y se crea un nuevo bien jurídico tutelado denominado de la protección “de información y de los datos” y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones.
- Las instrucciones impartidas por la superintendencia de industria y comercio en ejercicio de la función establecida en el artículo 21 de la ley 1581 de 2012.

6. Identificación del responsable del Tratamiento

- **Razón social:** SUMISOF S.A.S.
- **Domicilio:** Bogotá, Colombia.
- **Dirección:** Carrera 22 N° 137-21.
- **Correo electrónico:** comercial@sumisof.com.
- **Teléfono:** 3114954898.

7. Tratamiento

Los datos personales serán recolectados, procesados y almacenados de acuerdo con las siguientes condiciones:

- El tratamiento incluirá recolección, almacenamiento, uso, intercambio y transferencia, siempre bajo autorización expresa del titular y/o solicitud de entidad competente.
- Los datos serán protegidos con medidas de seguridad físicas y tecnológicas.
- La base del tratamiento de sus datos personales es de interés legítimo de SUMISOF SAS (como responsable) o la de un tercero (Autorizado) al que sus datos personales se han cedido.
- SUMISOF S.A.S. ha establecido medidas de seguridad adecuadas y métodos de seguridad dentro de sus medios para proteger los datos personales que usted nos suministra, así como para prevenir la destrucción, pérdida, vulneración, alteración, mal uso, divulgación o acceso no autorizado, robo y otras formas ilegales de tratamiento de datos personales.
- Si el tratamiento de sus datos personales es cedido por el responsable, éste se asegurará de que un acuerdo por escrito o de otra forma equivalente, se firme con el encargado. Éste deberá ofrecer garantías suficientes para proteger adecuadamente estos datos personales objeto del tratamiento, aplicando las medidas de seguridad, humanas, técnicas y administrativas.

7.1 Tratamiento de los datos personales de cliente activos y potenciales:

- El control y la prevención del fraude en todos los ramos de las compañías con los cuales tenemos contratos celebrados.
- Consultar y obtener de las centrales de riesgo crediticio o bancos de datos de información financiera, crediticia, comercial y de servicios con la finalidad de prevenir y controlar el fraude y riesgo de clientes de las compañías con los cuales tenemos contratos.
- Presentación de informes de gestión para entidades externas, para cumplir con las exigencias legales y análisis estadísticos de manera pública o privada.
- Labores de actualización de bases de datos, incluyendo la transmisión o transferencia de información a terceros para validación, depuración, enriquecimiento y homogenización de datos, cumpliendo con las exigencias legales.
- Gestión de toda la información necesaria para el cumplimiento de obligaciones tributarias, registros comerciales, corporativos y contables
- Transmisión de información a las entidades u organizaciones que la requieran por normatividad.
- Prestación de servicios de información a través de diferentes medios de contacto (contact center, correo electrónico, correspondencia, SMS y otros).

7.2 Tratamiento de datos de empleados, exempleados y candidatos:

- Realizar todas las actividades necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones legales en relación con los empleados y exempleados.
- Controlar el cumplimiento de requisitos relacionados con el Sistema de Seguridad Social.
- En caso de datos biométricos capturados a través de sistemas de videovigilancia o grabación su tratamiento tendrá como finalidad la identificación, seguridad y la prevención de fraude interno y externo.
- Para el caso de los participantes en convocatorias de selección, los datos personales tratados tendrán como finalidad adelantar las gestiones de los procesos de selección.

7.3 Tratamiento de Datos de Proveedores:

- Para todos los fines relacionados con el objeto de los procesos de selección, contractuales o relacionados con éstos.
- Realizar todos los trámites internos y el cumplimiento de obligaciones contables, tributarias y de ley.
- Realizar todas las actividades necesarias para el cumplimiento de las diferentes etapas contractuales en las relaciones con proveedores.

7.4 Tratamiento de Datos de Contratistas

- Para todos los fines relacionados con el objeto de los procesos de selección, contractuales o relacionados con éstos.
- Realizar todos los trámites internos y el cumplimiento de obligaciones contables, tributarias y de ley.

- Realizar todas las actividades necesarias para el cumplimiento de las diferentes etapas contractuales en las relaciones con Contratistas.
- Llevar a cabo todas las actividades de capacitación y formación dirigidas a los Contratistas y a las personas naturales vinculadas a éstos en cumplimiento de los deberes contractuales.
- Los titulares podrán oponerse a que sus datos sean tratados con fines publicitarios y ejercer los derechos de conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos y revocar su autorización, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, dirigiéndose por escrito al contacto registrado en la identificación del responsable de la presente política.

7.5 Tratamiento de datos para Niños, Niñas y Adolescentes:

Respecto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes en el tratamiento de sus datos está Prohibido y queda proscrito el Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública (Art. 7 Ley 1581) y cuando dicho Tratamiento cumpla con los siguientes (Art. 12 Decreto 1377) parámetros y requisitos:

- Responda y respete el interés superior de los niños.
- Se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

7.6 Tratamiento de Datos Sensibles

De conformidad con el Art. 6 de la ley 158/2012 se prohíbe el tratamiento de estos datos excepto cuando:

- a. El Titular haya dado su autorización explícita a dicho Tratamiento, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- b. El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- c. El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del Titular;
- d. El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial;
- e. El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica, en este caso adoptando las medidas de supresión de identidad.

8. Finalidad

Solo deberá tratarse datos personales que sean estrictamente necesarios para el cumplimiento de las finalidades del objeto social de SUMISOF S.A.S. de tal forma que se encuentra prohibido el registro y divulgación de datos que no guarden estrecha relación con este objeto. Los datos personales deben ser procesados con un propósito específico y explícito, el cual será autorizado por el titular o permitido por la ley, de manera clara y suficiente cuando se trate de datos personales sensibles.

SUMISOF S.A.S. utilizará los datos personales con las siguientes finalidades:

- Identificar y referenciar a los titulares en las relaciones contractuales o laborales.
- Elaborar informes en procesos de seguridad y estudios administrativos solicitados por clientes.
- Desarrollar estrategias comerciales y realizar análisis estadísticos.

9. Derechos de los Titulares

LOS TITULARES, pueden ejercer de forma gratuita sus derechos de consulta, actualización, rectificación, supresión de sus datos personales o anulación de la autorización del tratamiento de estos. Conforme al artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, los titulares tienen derecho a:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley;
- c) Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Los titulares deberán acreditar su identidad mediante documentos válidos (cédula de ciudadanía o pasaporte) o a través de apoderados con poder notariado. El Titular sólo podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable del Tratamiento o Encargado del Tratamiento.

10. Autorización

SUMISOF S.A.S. solicitará autorización previa y explícita al titular de la información con el fin de dar tratamiento de los datos personales, la cual podrá otorgarse de forma física, electrónica o mediante mecanismos que garanticen su obtención.

La autorización para el Tratamiento de Datos Personales será previa, expresa e informada y los responsables y Encargados del Tratamiento de Datos Personales deben atender de manera debida, oportuna y eficaz las consultas y reclamos de los Titulares de la información.

11. Seguridad de los Datos Personales

La empresa implementará medidas técnicas, humanas y administrativas para garantizar la integridad y confidencialidad de los datos, evitando su pérdida, adulteración, acceso no autorizado o divulgación.

SUMISOF SAS cuenta con el personal idóneo para manipular medios tecnológicos de monitoreo a nuestro personal autorizado, quienes tienen ingreso a la base de datos u archivos que contiene información personal LOS TITULARES, de manera que puedan efectuarse la efectiva protección de datos, conforme los parámetros establecidos en la ley estatutaria vigente.

Adicionalmente SUMISOF SAS garantiza la suscripción de acuerdos de confidencialidad con sus contratistas, aliados, proveedores, empleados y clientes que propendan por el cumplimiento a la Ley de protección de datos personales.

SUMISOF SAS graba imágenes, con los siguientes fines:

- Vigilar oficinas utilizadas o propiedad de SUMISOF SAS.
- Controlar mercancías almacenadas dentro de las instalaciones.
- Proteger los intereses y la seguridad de los empleados, clientes y/o terceros.
- Determinar delitos o violación de las normas internas.
- Apoyar procedimientos legales.

Las imágenes serán borradas el plazo de un tres desde su recolección. Si las imágenes son requeridas para fines legales, su acceso será bloqueado excepto para las Administraciones Públicas, Jueces y Tribunales.

12. Transferencia de Datos

Los datos personales podrán ser transferidos a terceros, siempre que sea necesario para cumplir fines legales o contractuales. Dichas transferencias estarán protegidas mediante acuerdos de confidencialidad.

13. Modificaciones a la Política

SUMISOF S.A.S. se reserva el derecho de modificar esta política en cualquier momento, para adaptarse a nuevas disposiciones legales o cambios internos. Las modificaciones serán comunicadas oportunamente.

Los datos personales se conservarán únicamente por el tiempo necesario para cumplir la finalidad del tratamiento y las exigencias legales, contractuales o instrucciones de las autoridades de vigilancia y control u otras autoridades competentes.

14. Contacto

Para consultas, solicitudes o reclamos relacionados con el tratamiento de datos personales, los titulares pueden comunicarse a través de:

- **Correo electrónico:** comercial@sumisof.com.
- **Teléfono:** 3114954898.
- **Dirección:** Carrera 22 N° 137-21, Bogotá, Colombia

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

Fecha Aprobación: FEBRERO 20 DE 2025